



PROVINCIA DI SONDRIO
corso XXV Aprile, 22 – 23100 SONDRIO

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA E POSA DI ARREDI E LAMPADE PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI MORBEGNO E LA FORNITURA E POSA DI ARREDI NELLE BIBLIOTECHE DI BERBENNO DI VALTELLINA, CHIURO, MONTAGNA IN VALTELLINA, GROSIO E TIRANO.

Codice identificativo gara CIG: 608991874F

1) PREMESSA

Il presente «Bando di gara» contiene le disposizioni per lo svolgimento della procedura aperta per la FORNITURA E POSA DEGLI ARREDI E DEI COMPLEMENTI DI ARREDO, E LA SOLA FORNITURA DI CORPI ILLUMINANTI, PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI MORBEGNO, E LA FORNITURA E POSA DI ARREDI NELLE BIBLIOTECHE DI BERBENNO, GROSIO, MONTAGNA IN VALTELLINA, CHIURO E TIRANO, OGNUNA PRESSO LA RELATIVA SEDE; con particolare riferimento: alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, alla documentazione da allegare alla medesima, alle modalità di dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione, alle modalità di prestazione delle garanzie, alla procedura di aggiudicazione della gara e agli adempimenti a carico dell'aggiudicatario.

2) STAZIONE APPALTANTE

Provincia di Sondrio, corso XXV Aprile, 22 – 23100 SONDRIO

3) PROCEDURA DI GARA

3.1. Procedura: procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs 163/2006

3.2. Codice identificativo **gara CIG: 608991874F**

4) LUOGO DI ESECUZIONE – DESCRIZIONE DELLA FORNITURA – VALORE STIMATO – BASE DI GARA

4.1. Le condizioni, i requisiti, le modalità e i termini ai quali dovrà rispondere l'affidamento sono quelli contenuti nel Capitolato Speciale d'Appalto e allegati relativo alla FORNITURA E POSA DEGLI ARREDI E DEI COMPLEMENTI DI ARREDO, E LA SOLA FORNITURA DI CORPI ILLUMINANTI, PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI MORBEGNO, E LA FORNITURA E POSA DI ARREDI NELLE BIBLIOTECHE DI BERBENNO, GROSIO, MONTAGNA IN VALTELLINA, CHIURO E TIRANO, OGNUNA PRESSO LA RELATIVA SEDE.

Luogo di esecuzione della fornitura: i materiali di fornitura delle diverse biblioteche dovranno essere consegnati e posati presso le suddette biblioteche nelle loro rispettive sedi, entro un periodo di tempo di 60 giorni dalla data di ricezione dell'ordine, nei tempi e nei modi che verranno indicati dalla Stazione Appaltante.

4.2. Descrizione della fornitura: FORNITURA E POSA DEGLI ARREDI E DEI COMPLEMENTI DI ARREDO, E LA SOLA FORNITURA DI CORPI ILLUMINANTI, PER LA BIBLIOTECA COMUNALE DI MORBEGNO, E LA FORNITURA E POSA DI ARREDI NELLE BIBLIOTECHE DI BERBENNO, GROSIO, MONTAGNA IN VALTELLINA, CHIURO E TIRANO, OGNUNA PRESSO LA RELATIVA SEDE, con le precisazioni riportate

nel "Capitolato speciale d'appalto" e nei relativi allegati.

4.3. Classificazione delle prestazioni: codice 39155000-3 "Arredi per biblioteca" e 31521000-4 "Lampade"

4.4. Varianti al capitolato: NO

4.5. Divisione in lotti: NO

4.6. Quantitativo o entità totale – Base di gara: IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO : **EURO 132.329,18** (**Centrotrentaduemilatrecentoventinove/18**), esclusi oneri per la sicurezza computati in Euro 600,00 (seicento/00), IVA ESCLUSA.

A	Importo lavori a base d'asta (esclusi costi di sicurezza) Iva esclusa	Euro	€ 132.329,18
B	Oneri relativi alla sicurezza (<u>non soggetti a ribasso</u>)	Euro	€ 600,00
A +B	Importo totale DELL'APPALTO, IVA ESCLUSA	Euro	€ 132.929,18

5) DOCUMENTAZIONE – INFORMAZIONI

5.1. La seguente documentazione integrale di gara:

«Bando di gara», completo dei relativi allegati:

- «Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazione unica»
- «Modello A-RTI – Domanda di partecipazione per raggruppamenti»
- «Modello B – Dichiarazione di impegno relativa all'offerta»
- D.U.V.R.I

«Capitolato speciale d'appalto Parte I e Parte II» con relativi allegati di seguito riportati:

- Elenco della fornitura
- Tavole ed elaborati grafici
- Elenco prezzi
- Computo metrico estimativo

è integralmente disponibile sul sito www.provincia.so.it

5.2. Informazioni:

Informazioni relative alla gara in affidamento, alle modalità di esecuzione, al contenuto del

«Capitolato speciale d'appalto» e relativi allegati elencati potranno essere richieste alla Provincia di Sondrio nelle persone di Isabella Mangili (isabella.mangili@provinciasondrio.gov.it 0342 531344) e Gloria Busi (gloria.busi@provinciasondrio.gov.it 0342 531316). Sempre che i quesiti siano stati presentati in tempo utile, le risposte saranno evase almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

6) SOPRALLUOGO

Le ditte che intendono presentare offerta dovranno effettuare obbligatoriamente, a pena di esclusione, la presa visione dello stato dei luoghi oggetto della fornitura. Il sopralluogo obbligatorio presso la Biblioteca di Morbegno e quelli facoltativi, a discrezione del concorrente, presso le altre biblioteche, potranno essere effettuati tra il 4 ed il 20 febbraio 2015.

Per effettuare la presa visione dovrà essere richiesto appuntamento tramite i contatti riportati al precedente paragrafo 5. La data e l'ora saranno concordate tra le parti compatibilmente con le disponibilità e impegni dei referenti delle varie biblioteche.

I sopralluoghi potranno essere effettuati dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, in alternativa, da un dipendente o incaricato munito di apposita delega scritta del legale rappresentante; al fine di contrastare

comportamenti anticoncorrenziali, ogni incaricato potrà eseguire il sopralluogo per un solo concorrente. In caso di RTI o equivalenti, il sopralluogo potrà essere eseguito dal legale rappresentante, o suo delegato, di una qualunque delle imprese che formeranno il raggruppamento.

7) TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – SEDUTE DI GARA

7.1. Termine di presentazione delle offerte: lunedì 2 marzo 2015, ore 16.30 (trovano applicazione i commi 8 e 9 dell'art. 70 del D.Lgs 163/2006).

7.2. Modalità di presentazione: riportate nel successivo [paragrafo 17.] del presente Bando.

7.3. Prima seduta pubblica di gara: il giorno 4 marzo 2015 alle ore 9.00 presso gli uffici del Servizio Cultura della Provincia di Sondrio.

7.4. Modifiche al calendario di gara: sia nel caso di variazioni al calendario di gara dovute a forza maggiore che nel caso in cui il prolungarsi dell'andamento dei lavori richiedesse lo svolgimento di ulteriori sedute pubbliche rispetto a quella programmata, date e orari saranno resi noti, a tutti gli effetti, con avviso tramite la piattaforma Sintel.

8) MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE – PERSONE AMMESSE

La procedura di aggiudicazione è riportata nel **[paragrafo 18.]**. Sono ammessi a intervenire nel corso delle sedute pubbliche esclusivamente i rappresentanti dei concorrenti muniti di mandato ad hoc o rivestiti di una specifica carica sociale. Il concorrente presente alle operazioni di gara per mezzo di proprio rappresentante sarà considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni assunte e comunicate dalla Commissione in tale sede.

9) CAUZIONE PROVVISORIA

9.1. L'offerta del concorrente dovrà essere corredata, pena l'esclusione, da una garanzia «provvisoria» dell'importo di € 1.329,30 (importo dimezzato ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 in virtù del possesso della certificazione di qualità) così come precisato nel successivo **[paragrafo 17.1.]** del presente «Bando di gara».

9.2. L'offerta del concorrente dovrà altresì, pena l'esclusione, essere corredata dall'impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/2006, al rilascio della garanzia per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

10) FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

10.1. Finanziamento: L'appalto è finanziato con entrate da terzi iscritte a bilancio.

10.2. Pagamenti: I pagamenti dei corrispettivi sono regolati dall'art. 28 del capitolato speciale d'appalto.

11) SOGGETTI AMMESSI

11.1 Sono ammessi alla gara i soggetti costituiti da imprese con idoneità individuale di cui alle lettere: a) imprese individuali, anche artigiane, società commerciali, società cooperative - b) consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane e c) consorzi stabili, dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs 163/2006.

11.2 Sono ammessi alla gara soggetti con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere: d) raggruppamenti temporanei - e) consorzi ordinari ed f) gruppi europei di interesse economico, dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs 163/2006.

11.3 Per raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, anche non costituiti, trova applicazione l'art. 37 del D.Lgs 163/2006.

12) REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 per essere ammessi alla gara dovranno dimostrare, mediante

la presentazione della documentazione richiesta, di essere in possesso, alla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

1 - REQUISITI GENERALI

1.1. Iscrizione, per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto, nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza, ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 e che l'oggetto sociale dell'impresa risulti coerente con l'oggetto della gara.

1.2. Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d) e), f), g), h), i), l), m), m-ter) ed m-quater) del D.Lgs 163/2006.

1.3. Assenza di divieti legati all'esistenza di piani individuali di emersione ai sensi dell'art. 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001.

1.4. (in caso di raggruppamenti e consorzi) Non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, del D.Lgs 163/2006.

1.5. Non incorrere nei divieti di cui agli artt. 13, comma 1, del D.L. 04.07.2006, n. 223 e 23-bis, comma 9, del D.L. 25.06.2008, n. 112, così come convertiti in legge.

2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA

2.1. Essere in possesso e produrre almeno due referenze bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica del concorrente, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n. 385/1993 e riferite alla gara in oggetto.

2.2. Avere realizzato negli ultimi tre esercizi (per cui sia stato depositato bilancio o equivalente) un fatturato globale di importo non inferiore a Euro 300.000,00 (euro trecentomila/00), iva esclusa.

3 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA - PROFESSIONALE

3.1. Avere eseguito nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando (rif. data pubblicazione GURI), regolarmente e con buon esito, almeno una fornitura per biblioteche per enti pubblici e/o aziende private di valore netto complessivo non inferiore ad € 130.000,00 (centotrentamila/00), IVA esclusa.

3.2. Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 rilasciata da organismi certificatori-in caso di R.T.I. Tutte le imprese dovranno essere in possesso del presente requisito.

Avvertenze:

Con le precisazioni riportate nel successivo [paragrafo 17.1.] sulle modalità di dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione, si precisa che:

I R.T.I., o equivalenti, dovranno possedere i requisiti di partecipazione nella seguente misura:

- I «**Requisiti generali**» dovranno essere posseduti integralmente e singolarmente da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento;
- Il requisito di «**Capacità economico-finanziaria**» di cui al punto **2.1.** dovrà essere posseduto singolarmente e integralmente da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento;
- Il requisito di «**Capacità economico-finanziaria**» di cui al punto **2.2.** dovrà essere posseduto nella misura minima del **50%** dal mandatario e, per la restante parte, dai mandanti nella misura minima del **25%** ciascuno, sino alla copertura del totale;
- Il requisito di «**Capacità tecnica-professionale**» di cui al punto 3.1. dovrà essere posseduto integralmente dal mandatario.
- Il requisito di «**Capacità tecnica-professionale**» di cui al punto 3.2. dovrà essere posseduto singolarmente ed integralmente da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs 163/2006:

- I «**Requisiti generali**», con le specificazioni sopra riportate, dovranno altresì essere posseduti da tutte le imprese consorziate per cui il consorzio concorre;
- Il requisito di **Capacità tecnica-professionale** di cui al punto 3.1 dovrà essere posseduto dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici della fornitura;
- Il requisito di **Capacità tecnica-professionale** di cui al punto 3.2 dovrà essere posseduto singolarmente ed integralmente da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento;
- Ai Consorzi ordinari di imprese ex art. 2602 e seguenti del c.c. (c.d. consorzi occasionali) si applicano le regole previste per i R.T.I.

E' ammesso l'avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 163/2006, dei «Requisiti di capacità economico-finanziaria» e dei «Requisiti di capacità tecnica-professionale» richiesti per la partecipazione - la documentazione da produrre è precisata nel successivo [paragrafo 17.1.].

I concorrenti stabiliti in Paesi U.E. diversi dall'Italia (rif. art. 34, comma 1, lett. f-bis) dimostrano il possesso dei requisiti richiesti ai sensi degli artt. 38, commi 4 e 5, 39, comma 3 e 47, comma 2, del D.Lgs 163/2006; è onere del concorrente allegare, inserendola nella «Busta Amministrativa», tutta la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei «Requisiti minimi di partecipazione» richiesti.

13) VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Il concorrente resterà vincolato alla propria offerta per un periodo di **180 giorni** decorrenti dalla data fissata quale termine di scadenza per la presentazione della stessa, ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs 163/2006. Decorso il suddetto periodo senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione definitiva il concorrente potrà svincolarsi dalla propria offerta, senza peraltro che da tale circostanza possa trarre motivo per vantare richieste di rimborsi o indennizzi per qualsiasi titolo o ragione.

14) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

La migliore offerta verrà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81 e 83 del D.Lgs 163/2006, in particolare, mediante l'attribuzione dei 100 punti a disposizione con i seguenti criteri:

A) QUALITÀ DELLA FORNITURA	punti max80
B) PREZZO	punti max20

con le modalità e specificazioni riportate nei successivi **paragrafi 17.2 e 17.3** del presente «Bando di Gara».

15) LINGUA UTILIZZABILE

L'offerta, intesa come l'insieme di tutta la documentazione richiesta e prodotta, dovrà essere redatta in lingua italiana o corredata da traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale; la mancata redazione in lingua italiana comporterà l'esclusione dalla gara.

16) SUBAPPALTO

Il subappalto è regolato dall'art. 23 del «Capitolato speciale d'appalto», ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs 163/2006. Il subappalto verrà autorizzato esclusivamente in casi eccezionali e debitamente documentati, a condizione che il concorrente abbia indicato nell'apposito spazio del «Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazione unica», la percentuale prevista, entro il limite del 30% dell'importo complessivo contrattuale. I pagamenti per le prestazioni subappaltate saranno corrisposti direttamente all'Appaltatore.

17) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DEI CAMPIONI

Le offerte dovranno essere presentata esclusivamente tramite la piattaforma ARCA Agenzia Regionale Centrale Acquisti (Sintel).

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica, i concorrenti dovranno consegnare all'Ente Appaltante, entro il termine di scadenza dell'offerta, a pena di esclusione dalla gara, un campione per ognuno dei seguenti articoli, identificati dal relativo codice secondo il Capitolato Speciale di Appalto, parte II e nel progetto:

- scaffale bifronte su ruote, codice **cod. SC.R.20**, con finitura per biblioteca di Morbegno;
- Espositore a torre su ruote, codice **ES.05**, con finitura per biblioteca di Morbegno;
- sezione di bancone codice **BA.01**, per biblioteca di Morbegno: minimo 150 cm misurati a partire dall'estremità sinistra del bancone (dove vi è la postazione di autoprestito); il campione del bancone dovrà essere completo del foro passacavi e della relativa placca (inserita nel piano del banco), secondo quanto indicato nella relativa scheda di capitolato. Poiché in quella parte il bancone poggia su muretto che è in fase di costruzione, il campione dovrà essere realizzato con un supporto simile a tale muretto, realizzato con qualsivoglia materiale. Al di sotto del bancone dovrà esserci anche l'illuminazione con strip di led incassata prevista da progetto. Per una migliore stabilità del manufatto (essendo esso incompleto) è possibile inserire dei tamponamenti laterali o dei sostegni al di sotto del trancio di bancone, ma deve essere ben visibile la struttura interna dei pannelli, così come indicato nei disegni qui riportati, e devono essere installati i passacavi (anche se essi, nel bancone finale saranno collocati in altra posizione).
- n. 3 campioni di pannello in MDF dimensioni minime 20x20 cm laccati e rifiniti, affinché sia possibile selezionare il colore più adatto, che potrà essere sostituito, a discrezione del progettista, al colore indicato nell'elenco dei materiali e nella documentazione di appalto, nei seguenti colori:
- colore tipo Gani Color "Aluminium" o simile, colore grigio antracite tipo Gani Color "Aluminium" AL.706.P.
- colore tipo Gani Color "Aluminium" o simile, colore grigio chiaro tipo Gani Color "Aluminium" AL.703.P.
- colore tipo Gani Color "Aluminium" o simile, colore grigio scuro tipo Gani Color "Aluminium" AL.707.P.

I campioni dovranno essere consegnati presso i locali individuati dalla Stazione Appaltante.

A conclusione delle prestazioni l'affidataria dovrà provvedere al ritiro dei campioni entro 30 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta.

Viene data facoltà alla ditta vincitrice dell'appalto di utilizzare i campioni consegnati nella fornitura alla biblioteca di Morbegno (a esclusione del campione del bancone, di cui potranno essere però utilizzati i passacavi e la lamiera incassata per il conferimento dei volumi), fermo restando che i campioni siano in ottimo stato e realizzati a regola d'arte.

Nel caso in cui la campionatura risulti difforme dai requisiti previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto, il concorrente sarà escluso dalla gara per indeterminatezza della proposta presentata.

I campioni dovranno essere accompagnati da una distinta degli articoli in duplice copia che verrà firmata per ricevuta da un incaricato dell'Ente Appaltante addetto al ricevimento.

Nessun compenso spetterà alle imprese concorrenti per la consegna e l'installazione dei campioni richiesti.

Nel caso di danneggiamento, per qualsiasi ragione, dei campioni nel corso dell'esame degli stessi, l'impresa concorrente non potrà avanzare alcuna pretesa di risarcimento nei confronti dell'Ente Appaltante.

All'atto della consegna dei suddetti campioni sarà rilasciato dall'impresa concorrente un verbale attestante la

data di consegna, il numero dei pezzi consegnati con codice identificativo, sottoscritto da un incaricato dell'Ente Appaltante.

I campioni dovranno essere ritirati a cura e spese dei concorrenti – esclusa la ditta che risulterà affidataria della fornitura.

In caso di mancato ritiro nei termini sopra indicati, l'Ente Appaltante potrà addebitare un costo di € 100,00 al giorno per il deposito.

17.1. «BUSTA AMMINISTRATIVA»

All'interno dovrà essere inserito, pena la non ammissione, il «**Modello A**» e relativi allegati:

- referenze bancarie;
- certificazione di qualità;
- garanzia a corredo dell'offerta (cauzione provvisoria) e impegno di un fideiussore, di cui al punto 9);
- eventuale documentazione aggiuntiva di cui al presente paragrafo.

Avvertenze:

Nel caso di R.T.I. (o equivalenti), pena l'esclusione, dovrà essere presentato il «**Modello A-R.T.I. – Domanda di partecipazione per raggruppamenti**» specificamente predisposto e allegato al presente «Bando di gara». Con il «**Modello A-R.T.I.**» il costituendo raggruppamento dovrà altresì:

- Indicare il soggetto cui tutti i soggetti che costituiscono il concorrente si impegnano, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza, designandolo come mandatario, per la stipula del contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- Specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti che costituiscono il concorrente e la corrispondente percentuale di partecipazione al raggruppamento, nel rispetto della seguente suddivisione: **minimo 50 %** per il mandatario - la restante parte dai mandanti nella misura minima **del 25%**, sino alla copertura del totale;
- Prestare l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alle disposizioni previste dall'art. 37 del D.Lgs 163/2006.

Nel caso di R.T.I., pena l'esclusione, dovrà essere, altresì, presentato il «**Modello A**» sia dal mandatario che da ciascun mandante che compone il raggruppamento per comprovare il possesso dei Requisiti generali di cui ai precedenti punti **1.1., 1.2., 1.3., 1.4. e 1.5. [paragrafo 12.]** del presente «Bando di gara» e, nel rispetto delle specificazioni riportate nel medesimo **[paragrafo 12.]**, il possesso dei Requisiti di capacità Economico – finanziaria e Tecnica – professionale di cui ai punti **2.2. e 3.1.** nella misura richiesta.

Per tutti i concorrenti, la dichiarazione di subappalto, nei limiti di quanto consentito (rif. art. 22 del Capitolato), potrà essere presentata mediante l'indicazione delle percentuali della fornitura che il concorrente intende subappaltare utilizzando l'apposita dichiarazione già predisposta ed inserita nel «Modello A.».

Per tutti i concorrenti, nel frontespizio del «Modello A» andrà indicato il domicilio eletto, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata (pec) a cui il concorrente accetta sia, indifferentemente, inviata ogni comunicazione e richiesta relativa allo svolgimento della presente procedura ai sensi dell' art. 77, comma 1, e 79, commi 5-bis e 5-quinquies, del D.Lgs 163/2006. **Nel caso di RTI**, anche non costituiti, le comunicazioni saranno inoltrate, con pieno effetto, esclusivamente al fax o alla pec del mandatario.

Tutti i concorrenti hanno facoltà di produrre documenti e certificati ad integrazione (**non in sostituzione**) delle dichiarazioni previste nel «Modello A» e negli altri modelli allegati, in particolare, qualora ritenuti maggiormente efficaci per la dimostrazione del possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso di R.T.I. (o equivalente) già costituito, pena l'esclusione, dovrà essere altresì prodotto il mandato collettivo con rappresentanza, gratuito e irrevocabile, conferito al mandatario in forma di scrittura privata autenticata, completo di tutte le indicazioni di cui all'art. 37, commi 14, 15, 16 e 17, del D.Lgs 163/2006. In tale caso tutta la documentazione potrà essere sottoscritta dal mandatario.

I consorzi di cui agli artt. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs 163/2006, soggetti con idoneità individuale,

dovranno specificare, utilizzando l'apposita dichiarazione predisposta nel «Mod. A.», i consorziati per cui il consorzio concorre (artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, del D.Lgs 163/2006). I consorzi si qualificano tramite i consorziati; per tutti i consorziati per cui il consorzio concorre dovrà essere presentata, **pena l'esclusione**, una copia, in carta libera, del «Modello A», per comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.

Avvalimento – art. 49 d.lgs 163/2006

È ammesso l'avvalimento dei requisiti di **Capacità economico - finanziaria** e di **Capacità tecnica - professionale** richiesti per la partecipazione e da comprovarsi con le dichiarazioni riportate nel «Modello A». Nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento dovrà, **pena l'esclusione**, produrre, inserendola nella «**Busta amministrativa**», la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, lett. a), b), c), d), e) ed f)-g). Alle autocertificazioni dell'impresa ausiliaria, **pena l'esclusione**, dovrà essere allegata copia di un documento di identità del/dei sottoscrittori. In merito all'avvalimento si precisa che:

A **pena di esclusione** non è consentito: 1) che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e 2) che alla presente procedura partecipino sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale del requisito.

Con riferimento alla documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, lett. c) l'impresa ausiliaria potrà utilizzare il «Modello A» allegato.

In caso di fallimento dell'ausiliaria si applicherà per analogia l'art. 37 comma 19 del D.lgs. 163/2006.

Alle vicende soggettive dell'ausiliaria si applica l'art. 51 del D.lgs. 163/2006.

È vietata la cessione del contratto di avvalimento pena la nullità dello stesso.

Ai sensi dell'art. 49, comma 3, del D.Lgs 163/2006, in caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38 lett. h) del D. Lgs. 163/2006 nei confronti dei sottoscrittori, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria; gli atti saranno trasmessi all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per le sanzioni di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs. 163/2006.

Per tutto quanto non previsto si rimanda alle disposizioni specifiche in materia di avvalimento previste dal D.Lgs 163/2006.

C. CAUZIONE PROVVISORIA

Garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, di euro **1.329,30** (importo dimezzato ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 in virtù del possesso della certificazione di qualità) costituita, alternativamente, sotto forma di fidejussione, a scelta del concorrente, bancaria, assicurativa (Rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni a norma del T.U. 13 febbraio 1959, n. 449.) o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs 385/1993 a ciò debitamente autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (nel caso di intermediario finanziario – possibilmente allegare in copia l'autorizzazione al rilascio delle garanzie in questione).

La fidejussione dovrà espressamente prevedere:

- a) Validità per almeno **180 giorni** dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- b) Rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- c) Rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- d) Operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

D. IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE

consistente in una **dichiarazione di un istituto bancario**, oppure di una **compagnia di assicurazione** ovvero di un **intermediario finanziario** iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 385/1993, contenente l'**impegno** a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria per

l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006, così come previsto dall'art. 75, comma 8, del D.Lgs 163/2006.

Avvertenze:

Nel caso in cui la **Garanzia a corredo dell'offerta (lett. C.)** sia presentata unitamente all'**Impegno del fideiussore (lett. D.)** con le caratteristiche di cui allo **schema tipo 1.1.** approvato con il D.M. 123/2004 – a fini di semplificazione - il concorrente potrà produrre la sola «**Scheda tecnica**», debitamente compilata e sottoscritta in originale dal fidejussore, purché, **pena l'esclusione, integrata con le corrispondenze al D.Lgs 163/2006 e, in particolare, con la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile (richiesta ai sensi del comma 4 dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006)]**.

Sia la garanzia provvisoria che l'impegno devono essere firmati digitalmente da persona dotata di potere di firma. E' ammessa la possibilità di inserire nella cartella compressa costituente la "Busta amministrativa" le scansioni degli originali cartacei firmati digitalmente dal concorrente, trasmettendo però, entro i termini di scadenza della presentazione delle offerte, gli originali della polizza e dell'impegno al protocollo della Provincia.

Nel caso di R.T.I., la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese, potrà essere sottoscritta dal solo mandatario.

La cauzione provvisoria potrà ritenersi svincolata: 1) automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto per l'aggiudicatario e 2) automaticamente, trascorsi 30 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva della gara, per quanto riguarda gli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, D.Lgs 163/2006.

E. REFERENZE BANCARIE

Almeno due, non sostituibili con autocertificazione, per comprovare il possesso del requisito di Capacità economico-finanziaria di cui al [paragrafo 12.] punto 2.1. del presente «Bando di gara». Le dichiarazioni dovranno essere **espressamente indirizzate all'Ente Appaltante ed espressamente riferite alla presente procedura** di gara.

Le referenze devono essere firmate digitalmente da persona dotata di potere di firma. E' ammessa la possibilità di inserire nella cartella compressa costituente la "Busta amministrativa" le scansioni degli originali cartacei firmati digitalmente dal concorrente, trasmettendo però, entro i termini di scadenza della presentazione delle offerte, gli originali delle referenze al protocollo della Provincia.

F. CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001-

Rilasciata da organismi certificatori accreditati.

17.2. «BUSTA TECNICA»

All'interno dovrà essere contenuta, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:

A. RELAZIONE TECNICA

per dimostrare la qualità della fornitura offerta, 80 punti

Gli **80** punti a disposizione per l'elemento **Qualità della fornitura** saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice tramite i criteri di seguito riportati con relative ponderazioni:

PUNTEGGIO MASSIMO

80 punti

A.1.	RISPONDEZA ALLE RICHIESTE DEL CAPITOLATO E DEL PROGETTO	45
A.1.1	Utilizzo di ruote come da Capitolato o similari	3

A.1.2	Rispondenza dei prodotti offerti con i modelli richiesti dal capitolato	
A.1.2a	Poltrone	15
A.1.2b	Poltroncine con braccioli	15
A.1.2c	sedie senza braccioli	7
A.1.2f	altri complementi d'arredo	5
A.2	QUALITÀ TECNICA ED ESTETICA DEI CAMPIONI REALIZZATI	30
Nota: la valutazione avverrà mediante esame dei campioni presentati in gara, a insindacabile giudizio della Commissione		
A.3	TEMPI D'INTERVENTO MANUTENTIVO	2
Nota: Sarà considerato con attribuzione di punteggio un miglioramento della risposta alla richiesta di intervento manutentivo rispetto alle 72 ore solari previste dalla richiesta dell' Ente Appaltante, con le seguenti valutazioni:		
	Per tempi di intervento manutentivo entro le 24 ore solari	2
	Per tempi di intervento manutentivo entro le 36 ore solari	1
	Per tempi di intervento manutentivo entro le 48 ore solari	0,25
A.4	PERIODO DI GARANZIA E DI ASSISTENZA POST- VENDITA	3
Nota: Sarà considerato, con attribuzione di punteggio, un periodo eccedente il minimo di 24 mesi, con le seguenti valutazioni:		
	36 mesi (per un periodo totale di garanzia di 60 mesi)	3
	24 mesi (per un periodo totale di garanzia di 48 mesi)	2
	18 mesi (per un periodo totale di garanzia di 42 mesi)	1
	12 mesi (per un periodo totale di garanzia di 36 mesi)	0,5

Precisazioni riguardo l'offerta tecnica:

La Relazione Tecnica dovrà essere articolata trattando i contenuti richiesti nello stesso ordine in cui sono stati schematizzati i criteri di valutazione (le pagine dovranno essere unite e progressivamente numerate) e dovrà essere elaborata anche secondo i contenuti del Capitolato Speciale di appalto.

La Relazione Tecnica potrà contenere schede tecniche esplicative ed eventuali certificazioni dei materiali che si intende utilizzare e delle soluzioni che si intende adottare, nonché eventuali disegni esplicativi e/o immagini. È auspicabile che il materiale prodotto dai concorrenti sia esaustivo senza essere ridondante e quantitativamente eccessivo.

Valutazione della Relazione Tecnica – Criteri motivazionali - Sbarramento

La valutazione tecnica avverrà a insindacabile giudizio espresso dalla Commissione preposta alla valutazione delle offerte.

Le valutazioni saranno formulate dai membri della Commissione che assegneranno un coefficiente di rispondenza dell'offerta esaminata a ciascuno degli elementi di valutazione indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto Titolo I – Norme contrattuali e oneri d'impresa, secondo una scala da 0 a 100 in relazione al punteggio massimo stabilito per ogni elemento.

La scala prevista è la seguente:

SCALA DI VALUTAZIONE	
VALUTAZIONE	% PUNTEGGIO
NON VALUTABILE	0,00
ADEGUATO	30,00%
SUFFICIENTE	50,00%
DISCRETO	70,00%
BUONO	80,00%
OTTIMO	100,00%

Le offerte che non raggiungeranno complessivamente il punteggio tecnico minimo di **50** punti saranno classificate come “tecnicamente non idonee” e quindi non verranno ammesse alle fasi successive della gara. Tutti i punteggi assegnati in sede di valutazione dell’offerta tecnica saranno considerati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento di questa all’unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5. In caso di aggiudicazione, sarà ritenuto vincolante per il concorrente tutto quanto contenuto nella Relazione Tecnica, con l’avvertenza che ogni elemento aggiuntivo, qualificante o migliorativo proposto sarà retribuito unicamente mediante il corrispettivo unitario di aggiudicazione senza che l’Appaltatore possa avanzare alcuna pretesa in merito a qualsivoglia forma di remunerazione aggiuntiva.

17.3 «BUSTA ECONOMICA»

L’offerta economica dovrà indicare il **ribasso percentuale** unico da applicarsi sull’importo complessivo a base d’asta.

All’interno della busta economica dovrà essere contenuta, **pena l’esclusione**, la seguente documentazione:

A. «**Modello B – Dichiarazione di impegno relativa all’offerta**»

in cui saranno rese le seguenti dichiarazioni:

- la dichiarazione che il prezzo offerto, al netto del ribasso di gara, sulla base di calcoli di propria convenienza, deve intendersi come corrispettivo, omnicomprensivo e unico, remunerativo di tutte le spese per le varie forniture oggetto dell’appalto, comprese le spese generali e l’utile di impresa, così come previste dal Capitolato, dalla documentazione di progetto nello stesso richiamata, compresi altresì i contenuti della Relazione Tecnica, nel rispetto delle disposizioni normative tempo per tempo vigenti;
- la dichiarazione con la quale il concorrente attesta di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso l’Elenco delle Forniture e il Computo Metrico Estimativo, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull’esecuzione dell’opera e di averla giudicata realizzabile, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto. La stessa dichiarazione deve contenere altresì l’attestazione di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d’opera necessaria per l’esecuzione del lavoro nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all’entità e alla tipologia del lavoro in appalto;
- la dichiarazione di aver tenuto conto, nel redigere l’offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l’impegno nell’espletamento della prestazione all’osservanza delle normative in materia;
- la dichiarazione che i prezzi unitari offerti rimarranno fissi ed invariabile per tutta la durata dell’appalto, e che l’appalto potrà avere durata fino a 200 giorni dalla data di ricezione dell’ordine, durante i quali i prezzi unitari offerti resteranno fissi e invariabili.
- la dichiarazione che il fatto di avere diverse forniture e in luoghi diversi, non porterà alcun aggravio di spesa.

B. Elenco prezzi debitamente compilato.

La sommatoria tra i prezzi unitari moltiplicati per le quantità proposte dovrà coincidere con il prezzo complessivo offerto al netto del ribasso. In caso di divergenza sarà considerato l'importo più vantaggioso per l'Ente Appaltante.

Avvertenze

Il **prezzo unitario** offerto dovrà essere espresso **in cifre e in lettere**, in valore assoluto. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente Appaltante.

Valutazione dell'offerta economica:

I 20 punti a disposizione per l'elemento **prezzo** saranno integralmente attribuiti dalla Commissione giudicatrice al concorrente che avrà offerto il **prezzo** più basso, agli altri concorrenti il punteggio verrà attribuito mediante l'utilizzo della seguente formula:

$$P_i = 20 \frac{C_b}{C_i}$$

Dove:

P_i = punteggio attribuito al concorrente i esimo

20 = punti a disposizione per il criterio «**Prezzo**»

C_b = Prezzo più basso offerto

C_i = Prezzo offerto dal concorrente i esimo

18) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il giorno 4 marzo 2015 alle ore 9.00 presso gli uffici del Servizio Cultura della Provincia, la Commissione, in seduta aperta alla partecipazione del pubblico, procederà:

- all'apertura della «Busta Amministrativa», alla verifica della completezza e correttezza formale della documentazione presentata, alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione, alla verifica che siano state presentate tutte le dichiarazioni riportate nella modulistica allegata, in quanto dovute, e, in caso di riscontro negativo, alle esclusioni dalla procedura;
- all'apertura delle «Buste Tecnica» presentate dai concorrenti ammessi e alla verifica della presenza della documentazione richiesta;
- alla chiusura della seduta pubblica con l'eventuale convocazione, nel caso in cui ritenesse possibile stimare la durata dei lavori di valutazione delle offerte tecniche, della successiva seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche.

Terminata la fase di ammissione, i lavori della Commissione giudicatrice proseguiranno in seduta riservata per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche; in particolare la Commissione giudicatrice provvederà all'esame e valutazione delle relazioni tecniche presentate dai concorrenti ammessi e all'attribuzione dei punti a disposizione per l'elemento «**Qualità della fornitura**» con le modalità di cui al precedente **17.2.** del presente «Bando di gara».

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche la Commissione, qualora non vi abbia già provveduto al termine dell'ultima seduta pubblica svolta, provvederà a comunicare a tutti i concorrenti la data della seduta aperta al pubblico per l'apertura e valutazione delle offerte economiche.

Nella suddetta seduta la Commissione procederà:

- all'apertura della «Busta economica» dei concorrenti in gara e alla verifica della presenza e regolarità della documentazione richiesta;
- alla rilevazione, per ognuno dei concorrenti in gara del «Corrispettivo unitario» al netto di i.v.a. offerto;
- all'attribuzione dei punti a disposizione per l'elemento «Prezzo» mediante la formula riportata al punto 17.3. del presente «Bando di gara».

Avvertenze:

Saranno escluse le offerte parziali, l'offerta dovrà tassativamente riguardare l'intera fornitura in affidamento. Saranno escluse le offerte in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato con riferimento ad altra offerta o relativa ad altro appalto o concorrente.

Si procederà alla somma del punteggio attribuito a ciascun concorrente per l'elemento «**Qualità della fornitura**» con quello attribuito per l'elemento «**Prezzo**», alla formazione della graduatoria finale provvisoria e all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che abbia ottenuto il maggior punteggio complessivo.

La Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs 163/2006, prima di avanzare proposta di aggiudicazione definitiva, si riserva la possibilità di disporre verifiche di congruità, ai sensi del comma 3 dello stesso articolo 86, nel caso in cui vi siano offerte che in base ad elementi specifici appaiano anormalmente basse. Il procedimento di verifica verrà svolto ai sensi degli artt. 87 e ss. del D.Lgs 163/2006, con tutte le garanzie di contraddittorio ivi previste. Ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs 163/2006, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alle verifiche di congruità in argomento.

Nel caso in cui non risulti la presenza di offerte da sottoporre a verifica, la Commissione chiuderà senz'altro i lavori con la formulazione della propria proposta di aggiudicazione definitiva.

Avvertenze:

La Commissione potrà richiedere in sede di esame chiarimenti o precisazioni tecniche in ordine alle offerte ammesse.

La Provincia di Sondrio si riserva comunque la facoltà di disporre, in qualsiasi momento, verifiche ex art. 38, comma 3, del D. Lgs. 163/2006 in merito alle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'art. 55, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006; resta tuttavia ferma la facoltà prevista dall'art. 81, comma 3, del d. Lgs. 163/2006 di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente.

A parità di punteggio complessivo prevarrà il concorrente che avrà totalizzato il maggiore numero di punti per il criterio **Qualità della fornitura** – nel caso di assoluta parità, con punteggi identici per ciascuno dei due criteri, si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, e la conseguente sottoscrizione del contratto, è condizionata alle verifiche che verranno disposte ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs 163/2006, in capo al concorrente dichiarato provvisoriamente aggiudicatario. L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva resterà altresì condizionata all'esito delle verifiche disposte ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D.Lgs 163/2006 sul possesso dei requisiti generali richiesti per la partecipazione. In tutti i casi di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (es. dichiarazioni mendaci), si provvederà, ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.Lgs 163/2006 all'escussione della cauzione provvisoria.

L'Ente Appaltante, in caso di richiesta di accesso agli atti, riterrà insussistente ogni interesse alla riservatezza e, senza bisogno di dare alcun avviso ai controinteressati delle richieste ricevute, **autorizzerà senz'altro l'accesso alla documentazione di gara qualora il concorrente non abbia inserito nella**

busta amministrativa la «Dichiarazione ex art. 13, comma 5, D.Lgs 163/2006», con all'interno le motivazioni dell'opposizione all'accesso, corredate da idonea documentazione probatoria, da cui risulti, in particolare, la sussistenza di segreti tecnici o commerciali ex art. 98 del D.Lgs 30/2005.

L'Ente Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs 163/2006.

Si darà comunicazione dell'aggiudicazione della presente procedura ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 – prima dell'aggiudicazione definitiva non saranno evase richieste telefoniche di informazione.

19) ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Nei tempi e con le modalità richieste con apposita comunicazione scritta, dopo l'aggiudicazione definitiva, prima della firma del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare la documentazione di seguito enumerata:

19.1. Cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, di ammontare pari al 10 per cento dell'importo contrattuale o del maggiore importo previsto dall'art. 113 stesso, con l'avvertenza che la mancata costituzione della garanzia determinerà, ai sensi dell'art. 113, comma 4, del D.Lgs.163/2006, la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

19.2. Dichiarazione in carta libera, sottoscritta dal legale rappresentante, di cui all'art. 1, comma 1, del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187 in merito alla propria composizione societaria, all'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto.

19.3. Quietanze dei versamenti delle spese contrattuali (imposta di registro, imposta di bollo, diritti di rogito e scritturazione) - il contratto d'appalto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.

19.4. Modello GAP, da inoltrare alla Prefettura, debitamente compilato nella parte riservata all'aggiudicatario e sottoscritto.

19.5. In caso di R.T.I., consorzio o Geie non costituito, scrittura privata autenticata di formale costituzione del raggruppamento, ai sensi dell'art. 37, commi 13 ss, del D.Lgs 163/2006.

19.6. L'aggiudicatario dovrà altresì comunicare domicilio eletto e recapiti da utilizzare in fase di esecuzione e adempiere a tutto quanto previsto all'art. 17.2 del capitolato, in merito alle comunicazioni e documentazione da presentarsi durante l'esecuzione del contratto.

Avvertenze:

Il mancato rispetto degli «Adempimenti a carico dell'aggiudicatario» comporterà la decadenza dall'aggiudicazione, che fino a tale momento dovrà intendersi sottoposta a condizioni risolutiva espressa, e altresì l'escussione della cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.Lgs 163/2006 (mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario).

L'aggiudicatario dovrà firmare il contratto nel giorno e ora che verranno resi noti, nel rispetto delle previsioni riportate nei commi 8, 9, 10 e 12 dell'art. 11 del D.Lgs 163/2006.

20) PRIVACY

L'Ente Appaltante, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs 196/2003, informa , i concorrenti interessati all'appalto e l'Appaltatore, che: 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'aggiudicazione dell'appalto, 2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione, 3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente della Stazione appaltante, responsabile del procedimento o, comunque, allo stesso addetto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del decreto legislativo 267/2000 ed ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalle norme in materia di contratti pubblici, 4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, 5) i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità

giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti a carico dei concorrenti, 6) i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

21) RESTITUZIONE DEI DOCUMENTI

21.1. Fatto salvo quanto previsto per la cauzione provvisoria nel **[paragrafo 17.1.]**, i concorrenti potranno chiedere la restituzione dei certificati originali, in corso di validità, presentati per la partecipazione alla gara, in tal caso l'Ente Appaltante tratterà copia degli stessi da conservare negli atti di gara.

21.2. Non si effettueranno restituzioni di documenti tramite il servizio postale se non nel caso di apposita richiesta corredata da busta di idonee dimensioni adeguatamente affrancata – non si risponderà in tale caso di disguidi legati al mezzo di trasmissione prescelto.

22) ALTRE INFORMAZIONI

22.1. La partecipazione alla procedura comporta l'implicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nel «Capitolato speciale d'appalto» e relativi allegati e nel presente «Bando di gara».

22.2. Responsabile del procedimento: Evaristo Pini

22.3. Organo responsabile delle procedure di ricorso: (TAR) Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia – Milano – Via Del Conservatorio 13 – Cap. 20122.

ALLEGATI

«Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazione unica»

«Modello A-RTI – Domanda di partecipazione per raggruppamenti»

«Modello B – Dichiarazione di impegno relativa all'offerta»

«Modello B – Elenco prezzi da compilare»

Il responsabile del procedimento: Evaristo Pini