

VERBALE N. 1

L'anno 2019, il giorno 4 (quattro) del mese di dicembre, alle ore 9.00 (nove), negli uffici della Provincia di Sondrio, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo categoria C comparto funzioni locali da assegnare al Settore "Affari Generali e Risorse Finanziarie" – Servizio "Affari Generali e Istituzionali".

La commissione, nominata con determinazione n. 1191 del 3 dicembre 2019, risulta così composta:

Cinquini Pieramos	presidente – dirigente
Pasini Emanuele	tecnico esperto
Vanoi Liana	tecnico esperto
Vido Fabrizia	segretario
Alquino Gianni	componente aggiunto – esperto informatico
Gualteroni Arianna	componente aggiunto – esperto lingua inglese

La commissione prende visione della determinazione n. 811 del 30 settembre 2019 di indizione del concorso pubblico, del bando di concorso che è stato pubblicato e comunicato nei modi prescritti, della determinazione n. 1063 del 6 novembre 2019 di ammissione ed esclusione dei candidati.

I commissari sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, e la consegnano al segretario.

Si prende inoltre atto del parere favorevole del Segretario Generale in merito alla composizione della commissione giudicatrice.

Indi la commissione prende atto dal bando, che le prove d'esame consisteranno:

- prima prova scritta con contenuto teorico pratico (soluzione di casi concreti di lavoro e/o stesura di un atto amministrativo) - max 30 punti.
- seconda prova scritta: quesiti a risposta sintetica sulle materie oggetto del programma d'esame - max 30 punti
- prova orale: colloquio interdisciplinare sulle materie del programma d'esame – max 30 punti

La commissione decide inoltre che i quesiti della seconda prova scritta saranno n. 10 a risposta sintetica con un peso di valutazione uguale.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che otterranno nelle prove scritte una valutazione di almeno 21/30 o equivalente. Nell'ambito della prova orale si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e all'accertamento delle conoscenze informatiche .

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Come stabilito dal bando il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nel colloquio.

Il bando prevede una preselezione che si terrà il giorno 13 gennaio 2020 con inizio alle ore 10.00 presso la sala multimediale del Polo di Formazione Professionale – via Carlo Besta 3 a Sondrio.

La commissione decide che oggetto della preselezione saranno 30 quiz a risposta multipla (tre risposte).

Valutazione della prova preselettiva: 1 punto per ogni risposta esatta – 0 punti per ogni risposta sbagliata o non data.

Durata della prova preselettiva: 45' (quarantacinque minuti).

Il punteggio minimo per poter essere ammessi al concorso in oggetto è di 21 punti su 30.

La commissione decide che la prima prova scritta si terrà il giorno 13 gennaio 2020 con inizio alle ore 14.00 presso la sala multimediale del Polo di Formazione Professionale – via Carlo Besta 3 a Sondrio.

La durata della prima prova scritta è fissata in ore 1 e mezza.

La seconda prova scritta si terrà il giorno 14 gennaio 2020 con inizio alle ore 10.00 presso la sala multimediale del Polo di Formazione Professionale – via Carlo Besta 3 a Sondrio.

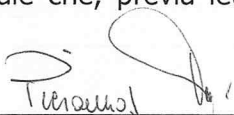
La durata della seconda prova scritta è fissata in ore 2.

La prova orale si terrà il giorno 20 gennaio 2020 con inizio alle ore 10.00 presso la sede della Provincia di Sondrio – sala riunioni palazzo Besta – piano terra – corso Vittorio Veneto 28 a Sondrio.

Alle ore 9.45 la seduta è tolta.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

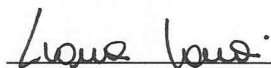
IL PRESIDENTE



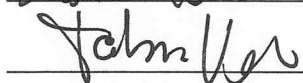
COMPONENTE



COMPONENTE



IL SEGRETARIO



VERBALE N. 2

L'anno 2020, il giorno 13 del mese di gennaio, alle ore 8.30, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo categoria C comparto funzioni locali da assegnare al Settore "Affari Generali e Risorse Finanziarie" – Servizio "Affari Generali e Istituzionali", come da verbale n. 1.

Il presidente ricorda che per le ore 10.00 di oggi è fissato l'inizio dello svolgimento della prova preselettiva, constata la regolare convocazione dei candidati, discute e vaglia le proposte provenienti dai singoli commissari e da sé medesimo; la commissione all'unanimità approva la traccia della preselezione.

Alle ore 10.00 vengono ammessi nella sala i candidati presenti e viene accertata la loro identità. Sono presenti i signori: Abordi Alessia, Baruta Veronica, Boiani Stefano, Bonaccorsi Giovanni, Capetti Aldo Riccardo, Castoldi Andrea, Circosta Laura, Credaro Sara, D'Angelo Mirko, Gianatti Francesca, Lamperti Elena, Narduzzi Sara, Rossi Gianluca, Scibetta Francesco, Spini Sara, Tegiacchi Alessia.

Sono presenti un numero di candidati inferiori a 30 e pertanto, come previsto dal bando, la prova preselettiva non viene effettuata.

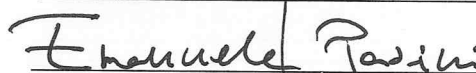
Il Presidente ricorda che la prima prova scritta si terrà oggi con inizio alle ore 14.00 e i partecipanti saranno i presenti alla convocazione della preselezione e la candidata Andreoli Samanta, esentata dalla partecipazione alla preselezione stessa.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

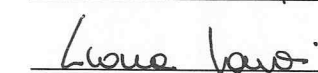
IL PRESIDENTE




COMPONENTE



COMPONENTE



IL SEGRETARIO



VERBALE N. 3

L'anno 2020, il giorno 13 del mese di gennaio, alle ore 13.30, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo categoria C comparto funzioni locali da assegnare al Settore "Affari Generali e Risorse Finanziarie" – Servizio "Affari Generali e Istituzionali", come da verbale n. 1.

Il presidente ricorda che per le ore 14.00 di oggi è fissato l'inizio dello svolgimento della prova scritta, constata la regolare convocazione dei candidati, discute e vaglia le proposte provenienti dai singoli commissari e da sé medesimo; la commissione all'unanimità approva le tracce (prova n. 1, n. 2, n. 3) della prima prova scritta.

Le suddette tracce vengono chiuse in buste separate firmate sui lembi di chiusura dai commissari e dal segretario.

Alle ore 14.00 vengono ammessi nella sala i candidati presenti, dopo che il segretario della commissione ha accertato la loro identità.

Sono presenti i signori: Abordi Alessia, Baruta Veronica, Boiani Stefano, Bonaccorsi Giovanni, Castoldi Andrea, Circosta Laura, Credaro Sara, D'Angelo Mirko, Gianatti Francesca, Lamperti Elena, Narduzzi Sara, Rossi Gianluca, Scibetta Francesco, Spini Sara, Tegiacchi Alessia.

Una volta che i candidati hanno preso posto, vengono consegnati a ciascuno di essi:

- ❖ Un foglio di protocollo siglato dal commissario dott. Pasini;
- ❖ Un foglietto sul quale deve essere scritto il nome e il cognome del candidato
- ❖ Una busta piccola gialla nella quale dovrà essere inserito il foglietto bianco di cui sopra
- ❖ Una busta grande nella quale dovranno essere inseriti la busta piccola e l'elaborato
- ❖ Una penna

La candidata Spini Sara, che si è offerta spontaneamente, numera casualmente le buste contenenti le tracce con i numeri 1, 2 e 3.

La candidata signor Circosta Laura sceglie a sorte la busta n. 3 contenente la traccia n. 2 (allegato prova n. 2) che formerà oggetto d'esame della prima prova scritta.

Viene data lettura delle domande delle tracce non estratte: busta n. 2 contenente la prova 3 e la busta n. 1 contenente la prova n. 1 (allegate).

Il segretario e la candidata Circosta che si è offerta spontaneamente di accompagnarla, si recano a fotocopiare la traccia scelta da distribuire ai candidati.

Il presidente constata che sono le ore 14.17 ed avverte i candidati che dovranno consegnare il compito svolto non più tardi delle ore 15.47.

Alle ore 15.45 viene consegnato l'ultimo elaborato.

Le buste contenenti le prove dei candidati chiuse e sigillate vengono consegnate dai commissari al segretario perché le custodisca.

Su ogni busta viene temporaneamente segnata sulla linguetta staccabile un numero. Lo stesso numero verrà assegnato al candidato affinché gli stessi numeri possano essere riuniti alla busta della seconda prova scritta.

La commissione decide poi i criteri per la valutazione della prima, della seconda prova scritta e della prova orale.

1° prova scritta:

- pertinenza del contenuto in relazione alla prova sorteggiata;
- correttezza del provvedimento richiesto dal punto di vista contenutistico;
- individuazione di tutti gli elementi formali del provvedimento richiesto;
- chiarezza dell'esposizione e semplicità del linguaggio;
- forma italiana sintatticamente e grammaticalmente corretta

2° prova scritta:



- conoscenza, padronanza dell'argomento e capacità di rielaborazione;
- chiarezza e correttezza dell'esposizione;
- corretto riferimento alla normativa vigente;
- forma italiana sintatticamente e grammaticalmente corretta
- capacità di sintesi dell'argomento senza però tralasciare elementi di contenuto esaustivi nella trattazione;

Prova orale:

- chiarezza e correttezza espositiva
- grado di conoscenza della materia oggetto della selezione e della normativa di riferimento
- capacità di analisi e di sintesi apprezzando collegamenti tra le singole materie oggetto d'esame.

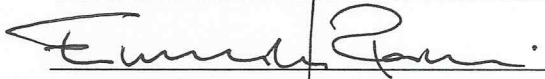
Alle ore 16.30 la seduta è tolta.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

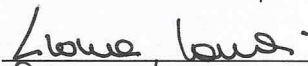
IL PRESIDENTE



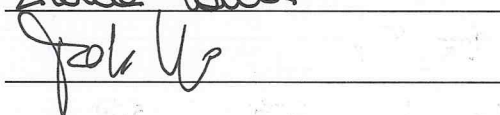
COMPONENTE



COMPONENTE



IL SEGRETARIO



PROVA 1

La Provincia di Sondrio intende affidare un lavoro dell'importo di € 400.000,00 oltre IVA con procedura aperta. Il candidato rediga l'atto amministrativo di avvio della procedura a evidenza pubblica.

PROVA 2

La Provincia di Sondrio ha affidato il servizio di pulizia degli uffici provinciali alla ditta Verdi SRL per l'importo di € 100.000,00 oltre IVA. Il candidato predisponga l'atto di aggiudicazione.

PROVA 3

Il candidato predisponga l'atto di approvazione della graduatoria e di nomina del vincitore di un concorso pubblico per titoli ed esami per un posto di istruttore amministrativo categoria professionale C.

VERBALE N. 4

L'anno 2020, il giorno 14 del mese di gennaio, alle ore 8.00, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo categoria C comparto funzioni locali da assegnare al Settore "Affari Generali e Risorse Finanziarie" – Servizio "Affari Generali e Istituzionali", come da verbale n. 1.

Il presidente ricorda che per le ore 10.00 di oggi è fissato l'inizio dello svolgimento della seconda prova scritta, discute e vaglia le proposte provenienti dai singoli commissari e da sé medesimo; la commissione all'unanimità approva le tracce (prova A, B, C) della seconda prova scritta.

Le suddette tracce vengono chiuse in buste separate firmate sui lembi di chiusura dai commissari e dal segretario.

Alle ore 10.00 vengono ammessi nella sala i candidati presenti.

Sono presenti i signori: Abordi Alessia, Baruta Veronica, Boiani Stefano, Bonaccorsi Giovanni, Castoldi Andrea, Crcosta Laura, Credaro Sara, D'Angelo Mirko, Gianatti Francesca, Lamperti Elena, Narduzzi Sara, Scibetta Francesco, Spini Sara, Tegiacchi Alessia.

Assente: Rossi Gianluca

Una volta che i candidati hanno preso posto, vengono consegnati a ciascuno di essi:

- ❖ Un foglio di protocollo siglato dal commissario dott. Pasini
- ❖ Un foglietto sul quale deve essere scritto il nome e il cognome del candidato
- ❖ Una busta piccola gialla nella quale dovrà essere inserito il foglietto bianco di cui sopra
- ❖ Una busta grande nella quale dovranno essere inseriti la busta piccola e l'elaborato
- ❖ Una penna
- ❖ Una busta nella quale dovranno essere inserite le due prove

La candidata signora Tegiacchi numera le buste (numero 1 numero 2 numero 3) poi il candidato D'Angelo sceglie la busta n. 1 contenente la traccia B (allegato prova B) che formerà oggetto d'esame della seconda prova scritta.

Viene data lettura delle domande delle tracce non estratte (allegate prova A busta n. 2 e prova C busta n. 3).

La segretaria e la candidata Tegiacchi che si è offerta spontaneamente di accompagnarla, si recano a fotocopiare la traccia scelta da distribuire ai candidati.

Il presidente constata che sono le ore 10.25, avverte i candidati che dovranno consegnare il compito svolto non più tardi delle ore 12.25.

Alle ore 12.21 viene consegnato l'ultimo elaborato.

La commissione procede alla riunificazione delle buste aventi lo stesso numero, dopo aver staccata la relativa linguetta numerata. Sono presenti i candidati Circosta, Boiani e Bonaccorsi.

Le buste contenenti le prove dei candidati chiuse e sigillate vengono consegnate dai commissari al segretario perché le custodisca.

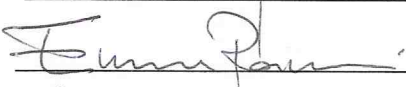
Alle ore 12.40 la seduta è tolta.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

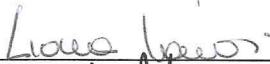
IL PRESIDENTE



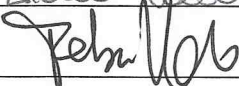
IL COMPONENTE



IL COMPONENTE



IL SEGRETARIO



PROVA A

- 1) Il candidato affronti l'attribuzione delle funzioni amministrative, così come disciplinata dall'articolo 118 della Costituzione.
- 2) Il candidato tratti degli statuti comunali e provinciali.
- 3) Il candidato si soffermi sulle funzioni e sulla responsabilità della dirigenza.
- 4) Il candidato tratti le ulteriori funzioni fondamentali spettanti alle Province con territorio interamente montano e confinanti con territorio straniero.
- 5) Il candidato tratti della garanzia definitiva prevista dal codice dei contratti.
- 6) Il candidato tratti succintamente tre motivi di esclusione dalle gare d'appalto previste dall'articolo 80 del codice dei contratti.
- 7) Il candidato tratti della pubblicazione e della esecutività delle deliberazioni.
- 8) Il candidato tratti degli organi della Regione previsti dall'articolo 121 della Costituzione.
- 9) Il candidato tratti della protocollazione dei documenti.
- 10) Il candidato tratti dell'elezione del Consiglio Provinciale.

PROVA B

- 1) Il candidato affronti l'attribuzione delle funzioni amministrative, così come disciplinata dall'articolo 118 della Costituzione.
- 2) Il candidato tratti degli statuti comunali e provinciali.
- 3) Il candidato si soffermi sulle funzioni e sulla responsabilità della dirigenza.
- 4) Il candidato tratti le ulteriori funzioni fondamentali spettanti alle Province con territorio interamente montano e confinanti con territorio straniero.
- 5) Il candidato tratti della garanzia definitiva prevista dal codice dei contratti.
- 6) Il candidato tratti succintamente tre motivi di esclusione dalle gare d'appalto previste dall'articolo 80 del codice dei contratti.
- 7) Il candidato tratti della pubblicazione e della esecutività delle deliberazioni.
- 8) Il candidato esamini l'autonomia finanziaria di entrata di spesa degli enti locali e delle regioni, così come disciplinata dalla Costituzione.
- 9) Il candidato indichi quali sono le funzioni fondamentali delle province.
- 10) Il candidato tratti della documentazione antimafia.

PROVA C

- 1) Il candidato affronti l'attribuzione delle funzioni amministrative, così come disciplinata dall'articolo 118 della Costituzione.
- 2) Il candidato tratti degli statuti comunali e provinciali.
- 3) Il candidato si soffermi sulle funzioni e sulla responsabilità della dirigenza.
- 4) Il candidato tratti le ulteriori funzioni fondamentali spettanti alle Province con territorio interamente montano e confinanti con territorio straniero.
- 5) Il candidato tratti della garanzia definitiva prevista dal codice dei contratti.
- 6) Il candidato tratti succintamente tre motivi di esclusione dalle gare d'appalto previste dall'articolo 80 del codice dei contratti.
- 7) Il candidato tratti della pubblicazione e della esecutività delle deliberazioni.
- 8) Il candidato tratti delle fasi della spesa.
- 9) Il candidato si soffermi sui diritti dei consiglieri provinciali.
- 10) Il candidato tratti del contratto di locazione.

VERBALE N. 5

L'anno, 2020 il giorno 15 del mese di gennaio , alle ore 9.00, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo categoria C comparto funzioni locali da assegnare al Settore "Affari Generali e Risorse Finanziarie" – Servizio "Affari Generali e Istituzionali", come da verbale n. 1.

La commissione prende atto che scopo della presente riunione è quello della valutazione degli elaborati dei 14 candidati presenti alle prove scritte.

La commissione accerta l'integrità delle buste in cui sono riposte le prove scritte e stabilisce le modalità da osservare nell'apertura delle buste per garantire l'anonimato dell'elaborato da valutare.

Viene così deciso:

1. di attribuire lo stesso numero alla busta contenente l'elaborato, all'elaborato stesso e alla busta piccola chiusa contenente il nome del candidato;
2. le buste piccole contenenti i dati del candidato rimarranno chiuse sino al termine della valutazione degli elaborati.

La commissione, quindi, procede alla lettura e valutazione degli elaborati della prima prova scritta, attribuendo ad essi il seguente punteggio:

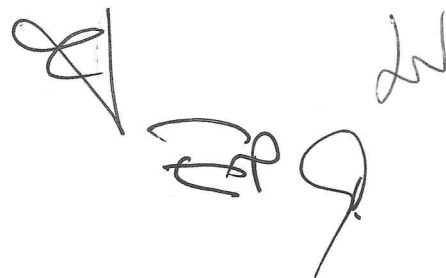
elaborato n. 1	punti	21
elaborato n. 2	punti	19
elaborato n. 3	punti	18
elaborato n. 4	punti	7
elaborato n. 5	punti	23
elaborato n. 6	punti	28
elaborato n. 7	punti	7
elaborato n. 8	punti	29
elaborato n. 9	punti	14
elaborato n. 10	punti	14
elaborato n. 11	punti	10
elaborato n. 12	punti	12
elaborato n. 13	punti	18
elaborato n. 14	punti	18

Per gli elaborati che hanno riportato almeno 21 punti procede alla valutazione della seconda prova:

elaborato n. 1	punti	25
elaborato n. 5	punti	11
elaborato n. 6	punti	21
elaborato n. 8	punti	27

Ultimata la valutazione, la commissione procede all'apertura delle buste piccole, inserite nella busta grande, contenenti i foglietti riportanti i dati di ciascun candidato, accertando dalla lettura di tali foglietti che:

elaborato n. 1	Circosta Laura
elaborato n. 2	Boiani Stefano
elaborato n. 3	Bonaccorsi Giovanni
elaborato n. 4	D'Angelo Mirko
elaborato n. 5	Scibetta Francesco
elaborato n. 6	Lamperti Elena
elaborato n. 7	Baruta Veronica



elaborato n. 8	Credaro Sara
elaborato n. 9	Castoldi Andrea
elaborato n. 10	Gianatti Francesca
elaborato n. 11	Abordi Alessia
elaborato n. 12	Narduzzi Sara
elaborato n. 13	Tegiacchi Alessia
elaborato n. 14	Spini Sara

La commissione, come previsto dal verbale n. 1, ammette alla prova orale i seguenti candidati che hanno ottenuto una votazione di almeno punti 21 in entrambe le prove:

Nome e cognome	Prima prova	seconda prova	media
Laura Circosta	21	25	23
Sara Credaro	29	27	28
Elena Lamperti	28	21	24,5

La prova orale, come stabilito dal verbale n. 1 si terrà il giorno 20 gennaio 2020 con inizio alle ore 10 presso la Provincia di Sondrio - sala riunioni piano terra Palazzo Besta – Corso Vittorio Veneto.

Alle ore 15.30 la seduta è tolta.

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:


IL PRESIDENTE



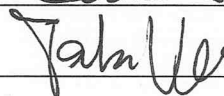
IL COMPONENTE



IL COMPONENTE



IL SEGRETARIO



VERBALE N. 6

L'anno 2020, il giorno 20 del mese di gennaio, alle ore 9.30, si è riunita la commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 istruttore amministrativo categoria C comparto funzioni locali da assegnare al Settore "Affari Generali e Risorse Finanziarie" – Servizio "Affari Generali e Istituzionali", come da verbale n. 1.

Sono presenti, inoltre, i componenti aggiunti per la prova di lingua inglese signora Arianna Gualteroni e il signor Gianni Alquino per la prova di informatica, nominati con determinazione n. 1191 del 3 dicembre 2019.

La commissione stabilisce che per la prova orale i candidati dovranno rispondere a tre domande e si terrà conto della chiarezza e correttezza espositiva, del grado di conoscenza della materia oggetto del concorso, della normativa di riferimento e della capacità di analisi e di sintesi, apprezzando collegamenti tra le singole materie oggetto d'esame. Durata prova orale 40 minuti. Ricorda inoltre che la prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21 punti su 30 o equivalente.

La commissione procede alla determinazione dei quesiti da rivolgere ai candidati e li inserisce in n. 3 buste.

La prova di informatica consisterà nella redazione di una lettera, conservata agli atti. La prova di accertamento della lingua inglese consisterà nella lettura e nel commento di un testo, uno per ciascun candidato, conservati agli atti.

La commissione decide di procedere prima con la prova di informatica e, poi, con la prova di inglese.

La prova di informatica avrà una durata di circa 5 minuti; la prova di accertamento della lingua straniera avrà una durata di circa 5 minuti.

Alle ore 10.00 vengono fatte entrare le candidate. Sono presenti Circosta Laura, Credaro Sara e Lamperti Elena.

Siccome il decreto del presidente della repubblica 9/5/1994, n. 487, articolo 12, prevede che i quesiti siano proposti ai candidati previa estrazione a sorte, la commissione decide che la sorte venga determinata nel modo appresso illustrato e accettato da tutti i candidati.

Le buste contenenti le prove vengono depositate sul tavolo: 3 buste per la prova di inglese (buste bianche formato 24x18 allegata) e il testo per la prova di informatica (allegata).

La candidata Lamperti, che si è offerta spontaneamente mischia e numera le buste (1-2-3) contenenti le prove di inglese. La candidata Circosta, che si è offerta, apre un libro e la prima lettera in alto a sinistra della pagina aperta è la lettera "I", pertanto i nomi vengono messi in ordine alfabetico per la prova di inglese:

LAMPERTI

CIRCOSTA

CREDARO

Lamperti inizia con la prova di informatica ed è giudicata idonea.

Prosegue, poi, con la prova di inglese con la busta n. 1 ed è giudicata idonea.

Circosta inizia con la prova di informatica ed è giudicata idonea.

Prosegue, poi, con la prova di inglese con la busta n. 2 ed è giudicata idonea.

Credaro inizia con la prova di informatica ed è giudicata idonea.

Prosegue, poi, con la prova di inglese con la busta n. 3 ed è giudicata idonea.

La commissione si sposta nella sala consiliare della Provincia di Sondrio per proseguire con la prova orale.

Le tre buste contenenti le tre prove sono depositate sul tavolo.

La candidata Lamperti, che si è offerta spontaneamente, mischia e numera le buste con n. 1 – n. 2 – n. 3. La candidata Credaro, che si è offerta, apre un libro e la prima lettera in alto a sinistra della pagina aperta casualmente è la lettera "C". Quindi dall'ordine alfabetico risulta che la prima a rispondere alle domande sarà Circosta (busta n. 1 prova n. 2 allegata), poi a seguire Credaro (busta n. 2 prova n. 3 allegata) e Lamperti (busta n. 3 prova n. 1 allegata).

Alle ore 12.20 l'ultima candidata termina la prova orale.

La commissione decide di sospendere i lavori che riprenderanno alle ore 14.00

Alle ore 14.00, dopo discussione tra i componenti, la commissione procede alla formazione della graduatoria.

Nominativo	media prove scritte	orale	graduatoria finale
CIRCOSTA LAURA	23	21	44
CREDARO SARA	28	21	49
LAMPERTI ELENA	24,5	22	46,5

Alle ore 14.50 la seduta è tolta.

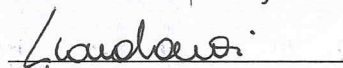
IL PRESIDENTE



COMPONENTE



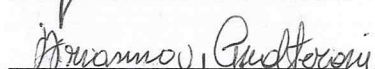
COMPONENTE



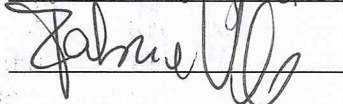
COMPONENTE AGGIUNTO



COMPONENTE AGGIUNTO



IL SEGRETARIO



PROVA 1

1) I PRINCIPI BASILARI SU CUI E' FONDATA LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

2) IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA.

3) IL DIRIGENTE TIZIO ESEGUE, CON RELATIVA ASSUNZIONE DI OBBLIGAZIONI VERSO TERZI, UN ATTO AMMINISTRATIVO COMPORTANTE IMPEGNO DI SPESA SENZA AVER ACQUISITO IL VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA RELATIVA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA.

IL CANDIDATO DISCUTA LE CONSEGUENZE DELL'ATTO.

PROVA 2

- 1) LE RESPONSABILITA' DEI DIPENDENTI PUBBLICI.
- 2) IL SEGRETARIO GENERALE DELLA PROVINCIA.
- 3) L'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE XXX, NELLA PERSONA DEL DIRIGENTE MARIO ROSSI, NOMINA NELLA COMMISSIONE DI CONCORSO PER L'ASSUNZIONE DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA IN QUALITA' DI PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE.
IL CANDIDATO DISCUTA E COMMENTI TALE ATTO.

PROVA 3

1) LA POTESTA' LEGISLATIVA, CON RIFERIMENTO ALLA COMPETENZA PER MATERIA, COME DISCIPLINATA DALLA COSTITUZIONE.

2) L'ATTO AMMINISTRATIVO.

3) L'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE XXX FA SOTTOSCRIVERE CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI OLTRE CHE DALL'APPALTATORE DAL PROPRIO PRESIDENTE. IL CANDIDATO DISCUTA E COMMENTI IL CONTRATTO SOTTOSCRITTO.



For years video games have been criticised for making people more antisocial, overweight or depressed. But now researchers are finding that games can actually change us for the better and improve both our body and mind.

Games can help to develop physical skills. Pre-school children who played interactive games such as the ones available on Wii have been shown to have improved motor skills, for example they can kick, catch and throw a ball better than children who don't play video games. A study of surgeons who do microsurgery in Boston found that those who played video games were 27 per cent faster and made 37 per cent fewer errors than those who didn't. Vision is also improved, particularly telling the difference between shades of grey. This is useful for driving at night, piloting a plane or reading X-rays.

Games also benefit a variety of brain functions, including decision-making. People who play action-based games make decisions 25 per cent faster than others and are no less accurate, according to one study. It was also found that the best gamers can make choices and act on them up to six times a second, four times faster than most people. In another study by researchers from the University of Rochester in New York, experienced gamers were shown to be able to pay attention to more than six things at once without getting confused, compared with the four that most people can normally keep in mind. Additionally, video games can also reduce gender differences. Scientists have found that women who play games are better able to mentally manipulate 3D objects.

There is also evidence that gaming can help with psychological problems. At the University of Auckland in New Zealand, researchers asked 94 young people diagnosed with depression to play a 3D fantasy game called SPARX and in many cases, the game reduced symptoms of depression more than conventional treatment. Another research team at Oxford University found that playing Tetris shortly after exposure to something very upsetting – in the experiment, a film of traumatic scenes of injury and death was used – can actually prevent people having disturbing flashbacks.

The effects are not always so positive, however. Indiana University researchers carried out brain scans on young men and found evidence that violent games can alter brain function after as little as a week of play, affecting regions in the brain associated with emotional control and causing more aggressive behaviour in the player. But Daphne Bavelier, one of the most experienced researchers in the field, says that the violent action games that often worry parents most may actually have the strongest beneficial effect on the brain. In the future, we may see many treatments for physical and neurological problems which incorporate the playing of video games.





Your digital footprint


Every time you go online you leave a trail. This is just like a real footprint. It reveals where you've been, how long you stayed and what you've been doing there. Every time you register for an online service, send an email, download a video or upload a photo, the information can be accessed and your digital footprint can be revealed. This shouldn't necessarily be worrying but it is advisable to be aware of your digital footprint and to be cautious and sensible when you are online.





Six top tips for taking care of your digital footprint


- 

1 Don't forget to log off when you leave a website, especially if you are using a shared computer. If you don't, someone can easily pretend to be you!
- 

2 Don't tell anyone your passwords and don't write them down in an obvious place. Make them more complex by using a combination of letters, numbers and punctuation marks.
- 

3 Tell an adult if you come across anything online that makes you upset, anxious or concerned. There are ways to report inappropriate or abusive content and in most cases web managers respond rapidly.
- 

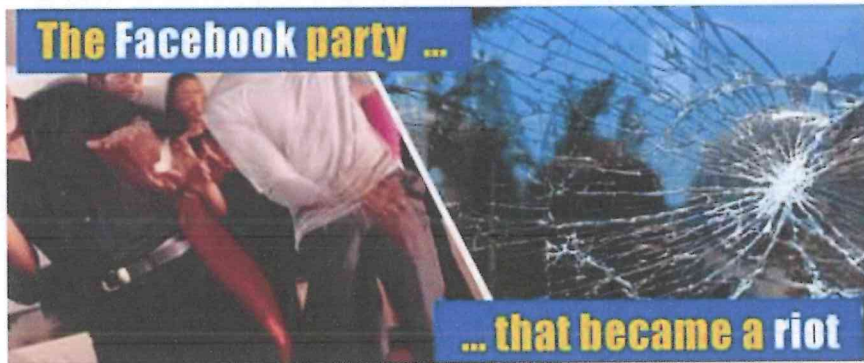
4 Remember your favourite websites by using the history button and the bookmark function on your computer or mobile device. This is a way that your digital footprint can work in your favour, but remember to clear your browser history regularly.
- 

5 If you want to post comments online, you don't have to use your own name. Invent a nickname to use instead. You can also use a picture instead of a real photo.
- 

6 Protect your identity online. Be careful about who you share personal information with and always think twice before sharing details like your email, home address, school or phone number with someone.

Think about the future

All kinds of people are interested in your digital footprint. It's now quite common for colleges, universities and employers to check out the online profiles of possible candidates as part of their application process. There are cases of people having missed out on jobs and places in college because their digital footprint didn't impress the recruiters. So, remember: keep safe, don't put too much personal information online and always think carefully before you post something. Ask yourself, 'Would I be happy for absolutely everyone to see this?'



It began as a plan for a very normal 16th birthday party. Merthe Weusthuis wanted a quiet celebration with a small group of friends in her family home in the small Dutch town of Haren. Like many teenagers, she decided to send out invitations via a social network site. But Merthe made one big mistake: she used open-access settings on Facebook, so it wasn't just her friends who could see details of the event, lots of strangers could too.

The number of invitation acceptances quickly snowballed into an avalanche. Not marking the event as 'private' meant the electronic invitation was eventually seen by 240,000 people, of whom 30,000 confirmed online that they planned to attend. To make matters worse, an unauthorised campaign was launched to promote the party by means of a dedicated website and Twitter account, which received hundreds of thousands of hits. The party became known as 'Project X Haren' after the 2012 American film *Project X* in which three high school students throw a birthday party that spins out of control. Video trailers for Merthe's party were produced, with scenes from *Project X* edited in, and they were posted on YouTube. T-shirts featuring Merthe's face were also made, all without her knowledge or consent.

Even after Merthe's parents had cancelled the party, the publicity didn't stop. Local media reported on the forthcoming event and teenagers turned up to have their pictures taken outside the Weusthuis family home. On the evening the party was to have taken place, about 5,000 teenagers began gathering in Haren, many outside the Weusthuis house. When it became clear that there was nothing to gatecrash, violence broke out and 500 riot police equipped with helmets, shields and batons were brought in to control the crowd. Shops in the centre of Haren were vandalised and looted, journalists were attacked, cars were set on fire or overturned and street signs and lamp posts were damaged.

However, Facebook was also involved in the clean-up effort in the days after the riot. A group called 'Project Clean-X Haren' was set up to gather and organise volunteers. Another group named 'Suspect-X Haren' was created to help police identify and arrest the rioters by sharing photos and videos of the event.

A number of other 'Facebook parties' have spiralled out of control, including the 16th birthday party of British teenager Bradley McAnulty in April 2012. Bradley had not posted details of the event on the internet, and had been careful to ask his friends not to, but somehow the news leaked out and appeared on Blackberry Messenger as well as Facebook. More than 400 gatecrashers invaded his family home in Poole, Dorset, causing extensive damage.



PROVINCIA DI SONDRIO
Settore Affari Generali e Risorse Finanziarie
Servizio Informatico

Sondrio 20 gennaio 2020
Prot. n.

Spett. Telecom Italia S.p.A.
Via Gaetano Negri, 1 20123 Milano

Oggetto: **Convenzione telefonia fissa 4 – Richiesta di proroga.**

La scrivente Amministrazione Provinciale di Sondrio ha aderito alla Convenzione Consip "Telefonia Fissa 4 e connettività IP", tramite determinazione dirigenziale n. 1463 del 3 novembre 2011 per l'affidamento dei servizi di telefonia fissa.

Con la presente il sottoscritto, in qualità di punto ordinante per l'amministrazione provinciale di Sondrio, C.F. 80002950147, con riferimento alla convenzione Consip in oggetto, chiede di poter usufruire di un ulteriore periodo di proroga fino al 31 marzo 2020, in modo tale da ridefinire le esigenze dell'Ente e valutare le soluzioni più appropriate.

Distinti saluti.

Il Dirigente